

COMUNE DI GIACCIANO CON BARUCHELLA

(Provincia di Rovigo)

Piano della Performance/ Piano degli obiettivi

Triennio 2021 – 2023

Esercizio 2021

PREMESSA

Ai fini della redazione del Piano Performance concernente l'esercizio 2021 occorre prendere spunto dal modello delineato dal sistema di misurazione della performance approvato in via definitiva con delibera di Giunta Municipale n. 48 del 7 maggio 2019.

In particolare, con riferimento ai dipendenti, si richiama la seguente distinzione:

- performance organizzativa, in riferimento ad obiettivi assegnati a specifiche unità organizzative autonome e che sono da raggiungere con il coinvolgimento di tutti i dipendenti in servizio presso la struttura interessata;
- performance individuale, che consiste nel contributo di ciascun dipendente al conseguimento della performance dell'unità organizzativa di appartenenza, anche con riferimento agli aspetti relativi alle modalità di attuazione, nonché al rispetto degli obblighi di comportamento.

Per quanto concerne invece i responsabili dei servizi occorre precisare che a ciascuno di essi viene riconosciuta una retribuzione di risultato in ragione del grado e delle modalità di realizzazione degli obiettivi assegnati alla propria area (performance organizzativa) nonché in riferimento alle modalità di svolgimento delle mansioni di sua competenza (performance individuale).

All'interno del presente piano performance si procede pertanto all'individuazione degli obiettivi che ciascun ambito nel quale si compone l'Ente è tenuto a raggiungere, obiettivi dal raggiungimento dei quali dipende la performance organizzativa dei dipendenti e degli stessi responsabili dei servizi ed il cui effettivo conseguimento, sulla base di quanto previsto dal sistema di misurazione della performance sopra richiamato, viene attestato dal Nucleo di Valutazione nominato presso l'Ente.

ORGANIGRAMMA

Piano della Performance 2021 - Elenco Obiettivi

1 Gennaio 2021 – 31 dicembre 2021

N	TITOLO OBIETTIVO	AREA	D.U.P.	RESPONSABILE	PESO
1	Banca dati Protocollo Informatico – Sistemazione anagrafiche	Area Amministrativa Finanziaria	-----	Spirandelli Simone	17
2	Giacciano con Baruchella e il disagio sociale	Area Amministrativa Finanziaria	-----	Spirandelli Simone	12
3	Giacciano con Baruchella trasparente (obiettivo connesso alle tematiche dell'anticorruzione)	Area Amministrativa Finanziaria	-----	Spirandelli Simone	20
4	Pubblicazione atti organi di governo in albo pretorio	Area Amministrativa Finanziaria	-----	Spirandelli Simone	13

5	Sistemazione banca dati concessioni cimiteriali	Area Amministrativa Finanziaria	-----	Spirandelli Simone	12
6	Recupero evasione tributaria	Area Amministrativa Finanziaria	-----	Spirandelli Simone	13
7	Supporto all'ufficio tecnico comunale per SUE	Area tecnica – Polizia Locale	-----	Resini Riccardo	13

AREA AMMINISTRATIVA – FINANZIARIA

RESPONSABILE: Simone Spirandelli

01 gennaio 2021 – 31 dicembre 2021

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone

N° obiettivo: 1

Titolo obiettivo: Banca dati Protocollo Informatico – Sistemazione anagrafiche

Peso: 17

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo ha come la sistemazione della banca dati del protocollo informatico e si caratterizza per la necessità di fare in modo che si proceda all'eliminazione di tutte le duplicazioni o comunque degli errori inerenti alla corretta individuazione dei soggetti presenti all'interno della banca dati: ad ogni soggetto deve corrispondere un unico nominativo all'interno della banca dati

Indicatori

Semplificazione dell'attività amministrativa all'interno dell'Ente

Classificazione obiettivo: Mi

Ma = mantenimento	Mi = miglioramento	S = sviluppo
-------------------	--------------------	--------------

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Ganzaroli Luca	B5	60%
Stevanin Elisa	B4	40%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Individuazione delle duplicazioni e degli errori	--	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Sistemazione delle anagrafiche	--	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Grado di raggiungimento:

100 %	Sistemazione piena e completa della banca dati del protocollo informatico
50 %	Si procede alla sistemazione con riferimento ai nominativi riconducibili a 13 lettere dell'alfabeto
0 %	Mancata sistemazione della banca dati

SCHEDA OBIETTIVO**Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone****N° obiettivo: 2****Titolo obiettivo: Giacciano con Baruchella e il disagio sociale.****Peso: 12****Descrizione finalità obiettivo**

L'obiettivo ha lo scopo di svolgere un'indagine avente ad oggetto i bisogni dei quali gli anziani residenti a Giacciano con Baruchella chiedono la soddisfazione.

Indicatori

Svolgimento dell'indagine

Classificazione obiettivo: Mi

Ma = mantenimento	Mi = miglioramento	S = sviluppo
-------------------	--------------------	--------------

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Bassani Michele	D1	100%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione dell'attività di ricerca ed individuazione dei cittadini da considerare a tal fine	--	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Predisposizione dell'indagine	--	X	X	X	X	X	x	X	X	X	X	X

Grado di raggiungimento:

100 %	Consegna dell'indagine all'amministrazione
0 %	Mancata consegna dell'indagine all'amministrazione

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone

N° obiettivo: 3

Titolo obiettivo: Giacciano con Baruchella trasparente

Peso: 20

Descrizione finalità obiettivo

Il progetto prevede l'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013 in particolare per ciò che concerne la trasparenza tramite siti informatici istituzionali. Inserimento nel sito istituzionale della modulistica inerente tutti i settori dell'amministrazione.

Indicatori

Completezza ed aggiornamento della Sezione Amministrazione Trasparente

Classificazione obiettivo: Mi

Ma = mantenimento	Mi = miglioramento	S = sviluppo
-------------------	--------------------	--------------

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Elisa Stevanin	B4	80%
Monica Giarola	C4	20%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiornamento home page dell'ente e portale amministrazione trasparente	--	X	X	X	X	x	x	x	x	x	x	x

Grado di raggiungimento:

100 %	Aggiornamento costante e completo della home page e del portale amministrazione trasparente
75 %	Aggiornamento costante ma incompleto della home page e del portale amministrazione trasparente
0 %	Mancato aggiornamento della home page e del portale amministrazione trasparente

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone

N° obiettivo: 4

Titolo obiettivo: pubblicazione atti organi di governo in albo pretorio.

Peso: 13

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo ha come finalità di garantire la tempestiva pubblicazione delle delibere adottate dagli organi di governo dell'Ente in Albo Pretorio, nonché la tempestiva pubblicazione delle ordinanze e dei decreti sindacali.

Indicatori

Semplificazione dell'attività presso l'Ente

Classificazione obiettivo: Mi

Ma = mantenimento	Mi = miglioramento	S = sviluppo
-------------------	--------------------	--------------

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Giarola Monica	C4	100%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifica del rispetto del termine di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio in Albo Pretorio	--	X	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X

Grado di raggiungimento:

100 %	Rispetto nella media del termine di cinque giorni dalla consegna della verbalizzazione per la pubblicazione in Albo Pretorio
0%	Ritardo nella pubblicazione in Albo pretorio e superamento del termine di cui sopra.

SCHEDA OBIETTIVO**Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone****N° obiettivo: 5****Titolo obiettivo: Sistemazione banca dati concessioni cimiteriali****Peso: 12****Descrizione finalità obiettivo**

L'obiettivo ha come scopo la creazione o comunque la sistemazione di una banca dati concernente le concessioni cimiteriali.

Indicatori

Efficienza ed efficacia del servizio offerto all'utenza

Classificazione obiettivo: Mi

Ma = mantenimento	Mi = miglioramento	S = sviluppo
-------------------	--------------------	--------------

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Milan Paola	B8	100%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Strutturazione della banca dati	--	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Grado di raggiungimento:

100 %	Creazione della banca dati relativa alle concessioni cimiteriali
0 %	Mancata creazione della banca dati di cui sopra

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Spirandelli Simone

N° obiettivo: 6

Titolo obiettivo: Recupero evasione tributaria

Previsto nel D.U.P. alla missione: 1

Peso: 13

Descrizione finalità obiettivo

L'obiettivo ha come scopo la predisposizione e l'invio degli avvisi di accertamento aventi ad oggetto prestazioni tributarie rispetto alle quali può venire la prescrizione del diritto nel corso dell'esercizio 2021

Indicatori

Efficienza ed efficacia del servizio offerto all'utenza

Classificazione obiettivo: Mi

Ma = mantenimento	Mi = miglioramento	S = sviluppo
-------------------	--------------------	--------------

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Zerbinati Roberto	C6	100%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione e invio avvisi di accertamento	--	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Grado di raggiungimento:

100 %	Predisposizione e invio avvisi di accertamento
0 %	Mancato svolgimento dell'adempimento di cui sopra

AREA TECNICA
POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: Riccardo Resini

01 gennaio 2021 – 31 dicembre 2021

SCHEDA OBIETTIVO

Responsabile dell'Obiettivo: Resini Riccardo

N° obiettivo: 7

Titolo obiettivo: Supporto all'ufficio tecnico comunale per SUE

Peso: 13

Descrizione finalità obiettivo

L'ente si pone come obiettivo di sviluppare il supporto all'ufficio tecnico comunale nella gestione delle pratiche presenti nella piattaforma dello sportello unico attività produttive (SUAP), nello sportello unico per l'edilizia (SUE).

Indicatori

N. pratiche gestite

Classificazione obiettivo: Ma

Ma = mantenimento

Mi = miglioramento

S = sviluppo

Personale coinvolto:

Cognome e Nome	Categoria	% tempo dedicato
Boscolo Evelyn	D1	100%

Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
2	Pratiche sue gestite	--	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Grado di raggiungimento:

100 %	Evasione 100% pratiche
75 %	Evasione 75% pratiche
40%	Evasione 50% pratiche
0%	Mancata gestione delle pratiche